



**FONDATION**  
J. ARMAND  
BOMBARDIER

## Formulaire d'intention

# Guide de préparation

**Le formulaire d'intention se veut une façon concise et rapide de nous présenter l'organisme/le projet pour lesquels vous aimeriez recevoir un soutien financier de la Fondation.**

Nous attendons des réponses concises, qui pourront ensuite être détaillées dans une demande complète, s'il y a lieu.

Voici quelques indications relatives aux différentes sections du formulaire. Bien entendu, si vous avez des questions additionnelles, n'hésitez pas à communiquer avec nous.

**Important :** Seul le formulaire d'intention sera étudié. Il est donc inutile de nous faire parvenir toute autre documentation à cette étape.

### IDENTIFICATION

#### Organisme :

- **Numéro d'enregistrement comme organisme de bienfaisance (ARC) :**  
Seuls les organismes enregistrés auprès de l'ARC peuvent déposer une demande de don.

#### Personne ressource pour cette demande :

La personne ressource n'est pas obligatoirement à la direction de l'organisme. Veuillez indiquer la personne à qui l'on doit s'adresser pour effectuer des suivis relativement à la demande.

#### Mission de votre organisation :

Veuillez inscrire l'énoncé de mission officiel de votre organisation.

### PRÉSENTATION DE LA DEMANDE

#### Type de soutien demandé :

Veuillez indiquer le type de soutien souhaité, tel que décrit dans la section [« Formes de soutien financier »](#) de notre site web.

### **Ce que la demande vise à soutenir :**

Veillez décrire en 500 mots ou moins la nature de votre demande.

Selon le type de soutien demandé, veuillez inclure les éléments suivants :

- Soutien à la mission :
  - Description sommaire des activités de l'organisme
  - Portée de l'organisation (nombre/type de participants, communauté d'appartenance, clientèle spécifique s'il y a lieu)
  - Défis actuels/anticipés
  - Visée (quel changements souhaitez-vous accomplir, quelle sont vos objectifs/ambition/souhaits)

Si la demande vise un programme spécifique, veuillez présenter l'organisation de façon sommaire et décrire les éléments ci-dessus en lien avec le programme concerné. De plus, veuillez indiquer les autres partenaires engagés et la proportion du montant demandé relativement au budget global du programme.

- Projet :
  - Description sommaire de votre organisation et de ses activités
  - Besoin identifié
  - Portée du projet (nombre/type de participants, clientèle spécifique s'il y a lieu)
  - Durée/échancier du projet
  - Budget sommaire du projet
  - Partenaires engagés (ou envisagés)
- Campagne majeure :
  - Description sommaire de votre organisation et de ses activités
  - Objectifs financiers de la campagne
  - Projets soutenus par la campagne (indiquer celui pour lequel vous souhaitez obtenir le soutien de la Fondation, s'il y a lieu)
  - Échéancier de campagne (phase silencieuse/publique)
  - Sommes amassées à ce jour

### **Portée géographique :**

Locale (quartier ou ville)  
Régionale (région ou groupe de régions)  
Provinciale  
Pancanadienne

Vous pouvez indiquer plus de détails dans la section commentaire. Par exemple :

- Pour un projet pancanadien : Se déroule principalement au Québec, en Ontario et en Colombie-Britannique
- Pour un projet local : Notre organisation dessert le secteur Sud-Ouest de Montréal, plus spécifiquement Verdun, Pointe-St-Charles et Ville-Émard.

### **Retombées anticipées :**

Ces retombées peuvent être à la fois qualitatives et quantitatives.

Voici quelques exemples de questions qui peuvent vous servir :

- Quels sont les changements auxquels vous souhaitez contribuer?
- Quels effets anticipez-vous chez les participants?
- Qu'est-ce que le projet rendra possible?
- Combien de personnes sont visées?

### **Montant demandé :**

À l'exception de demandes déposées dans le cadre de campagne majeure ou de projets, la Fondation accorde peu de dons pluriannuels actuellement. Si votre demande s'étale sur plus d'un an, veuillez l'indiquer (ex. 40 000 \$/3 ans).

## **CORRÉLATION AVEC LES INTENTIONS PHILANTHROPIQUES DE LA FONDATION**

### **Veuillez cocher la ou les intentions qui correspondent le mieux à votre mission/projet/campagne :**

Cochez les intentions qui cadrent le mieux, selon vous. Vous pouvez détailler votre pensée de façon concise dans la section commentaire.

Cette section vise à mieux saisir la complémentarité entre vos actions et nos intentions philanthropiques. Pour chaque demande acceptée, le comité des dons identifie un aspect de l'organisation qui explique son choix. Cela nous permet de communiquer plus clairement les raisons pour lesquelles la Fondation s'engage dans un partenariat avec un organisme dont la demande a été acceptée

Des questions relatives à cette intentions seront ensuite incluses dans le processus de suivi du don, afin d'en apprendre d'avantage sur ce sujet, dans une perspective de partage des bonnes pratiques avec l'ensemble des organisations soutenues.

### **En quoi la collaboration avec la Fondation représente une plus-value?**

Indiquez en quoi la Fondation peut apporter une plus-value, en fonction de son offre philanthropique propre. Si vous chercher au soutien qui dépasse l'aspect financier, veuillez l'indiquer dans la section « Autres ».